Allegato 1

Procedura per la registrazione sulla piattaforma degli esperti di Fincalabra SpA :

1. accedere alla Homepage della piattaforma informatica [https://espertifincalabra.it/](https://espertifincalabra.it/welcome), e procedere con la registrazione. L’utente è obbligato ad accedere con SPID/CIE
2. caricare i dati relativi al proprio curriculum vitae compilando le varie schermate presenti;
3. premere "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati";

4.    premere il pulsante "Clicca qui per scaricare il curriculum vitae": verrà aperta una nuova pagina su cui va premuto il pulsante "Scarica PDF" per scaricare il file (analoga procedura va seguita per scaricare tutti i file previsti);

5.    firmare, i pdf scaricati;

6.    cliccare su "Scegli file", selezionare il file firmato e poi premere su "Carica file"(nel campo di riferimento): se il caricamento va a buon fine comparirà un messaggio "File caricato correttamente" e verrà visualizzato un pulsante giallo con scritto "File già caricato. Clicca per visualizzarlo", da cui è possibile controllare il file appena caricato. Per sostituire un file caricato per errore, sarà necessario ripetere la procedura di caricamento, che permetterà di sovrascrivere il file;

7.    in ogni momento il curriculum vitae può essere aggiornato

**Durante il periodo di apertura dell’avviso pubblico l’utente dovrà accedere con SPID alla piattaforma e proporre la propria candidatura seguendo la seguente procedura (è necessario che l’utente abbia già proceduto con la registrazione e la compilazione online del proprio curriculum)**

1.  aprire l’avviso pubblico di riferimento ” AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI **N. 1** FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER: “L’ASSISTENZA TECNICA PER IL MONITORAGGIO E LA VERIFICA DELL’ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PER IL SETTORE TRASPORTI E MOBILITA’ ;

2. scegliere la posizione del profilo ed i requisiti specifici posseduti;

3.  premere "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati";

4.  premere il pulsante "Clicca qui per scaricare la domanda di partecipazione": verrà aperta una nuova pagina su cui va premuto il pulsante "Scarica PDF" per scaricare il file (analoga procedura va seguita per scaricare tutti i file previsti);

5.    firmare, i pdf scaricati;

6.    cliccare su "Scegli file", selezionare il file firmato e poi premere su "Carica file"(nel campo di riferimento): se il caricamento va a buon fine comparirà un messaggio "File caricato correttamente" e verrà visualizzato un pulsante giallo con scritto "File già caricato. Clicca per visualizzarlo", da cui è possibile controllare il file appena caricato. Per sostituire un file caricato per errore, sarà necessario ripetere la procedura di caricamento, che permetterà di sovrascrivere il file;

7.    premere "Invia definitivamente la domanda di partecipazione" per completare la procedura operativa (nel momento in cui viene inviata definitivamente la domanda i dati riportati nel curriculum vengono congelati ed ogni ulteriore aggiornamento non sarà preso in considerazione.