

**FORMATO  
EUROPEO PER  
IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome

**COGLIANDRO STEFANIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

**avv.stefaniacogliandro@pec.giuffre.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del dat. di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

**SETTEMBRE 2000 AD OGGI**

Studio Legale in Reggio Calabria, Via Argine dx Annunziata n. 13.

Consulenza e assistenza legale in diritto civile, infortunistica stradale, diritto del lavoro, diritto di famiglia e diritto amministrativo.

**SETTEMBRE 2003 – MAGGIO 2010**

Comune di Reggio Calabria – Ufficio Legale

Attività di assistenza in giudizio in materia civile

**APRILE - GIUGNO 2009**

Regione Calabria – Azienda Calabria Lavoro

Incarico di collaborazione, in qualità di esperto di politiche del lavoro e formazione professionale, per l'analisi dei progetti innovativi e buone pratiche realizzati nell'ambito del POR ASSE III Risorse Umane, distribuite tra differenti filiere formative quali la formazione iniziale, la formazione continua, le donne, le utenze particolari, le work experience.

**OTTOBRE 2003- GIUGNO 2004**

Regione Calabria – Dipartimento Politiche del Lavoro

Incarico di collaborazione coordinata e continuativa a progetto per lo svolgimento dell'attività "Agente di emersione del lavoro non regolare".

**GENNAIO 2000- DICEMBRE 2003**

Studio Legale "Francesco e Natale Polimeni" di Reggio Calabria.

Attività di consulenza, assistenza in giudizio, redazione di atti e pareri in Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto del Lavoro.

**LUGLIO 2003 – SETTEMBRE 2003**

Associazione Centro Beni Culturali CE.BE.C. di Reggio Calabria.

Insegnamento della materia "Creazione d'impresa" nella Regione Calabria.

**DICEMBRE 2000-LUGLIO 2001**

Liceo Artistico Statale "Mattia Preti" di Reggio Calabria.

Coordinatrice dell'area giuridica al corso I.F.T.S. per "Restauratori di beni librari e documentali".

**NOVEMBRE 2000- MARZO 2001**

Centro di Formazione Professionale A.F.I.S. (Agenzia per la Formazione Istruzione e Servizi) di Reggio Calabria.

Insegnamento della materia "Normativa Ambientale" con particolare riferimento alla possibilità di creare nuovo lavoro occupandosi dello smaltimento dei rifiuti solidi urbani e del loro riciclaggio salvaguardando, contestualmente, l'ambiente.

**OTTOBRE 2000**

Centro di Formazione Professionale A.F.I.S. (Agenzia per la Formazione Istruzione e Servizi) di Reggio Calabria.

Membro effettivo della commissione per gli esami di selezione al corso per Tecnici R.S.U. (Smaltimento Rifiuti solidi Urbani) affidato alla Regione Calabria – Assessorato alla Formazione Professionale all'Ente A.F.I.S. di Reggio Calabria.

**SETTEMBRE 1998- DICEMBRE 2000**

Studio Notarile "Rosanna Zumbo" di Reggio Calabria.

Svolta attività nell'ambito del Diritto Commerciale, Diritto Civile, Diritto Successorio e Volontaria Giurisdizione.

**GIUGNO 1997- DICEMBRE 1999**

Studio Legale "Francesco e Natale Polimeni" di Reggio Calabria

Svolta pratica legale nell'ambito del Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto del lavoro.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**OTTOBRE 2013**

Corso di Formazione sul Processo Telematico organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria.

**MARZO 2013**

Corso di formazione sul tema "Contenzioso Tributario" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Reggio Calabria, Palmi e Locri, dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria e dall'Agenzia delle Entrate.

**GENNAIO 2013**

Corso di formazione sul tema "La violenza domestica e di genere" organizzato dalla Camera Nazionale Avvocati per la Famiglia e i Minorenni.

**DICEMBRE 2012**

Corso di formazione sul tema "Il filtro in appello" organizzato dall'Osservatorio della Giustizia civile di Reggio Calabria.

**DICEMBRE 2012**

Corso di formazione sul tema "L'allontanamento del minore dalla famiglia" organizzato dall'Unione Nazionale Camere Minorili.

**OTTOBRE 2012**

Corso di formazione sul tema "La riforma dell'appello" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria.

**GIUGNO 2012**

Corso di formazione sul tema "Analisi, prevenzione e contrasto della criminalità organizzata" organizzato dall'Osservatorio Criminologico del mediterraneo.

**APRILE 2012**

Corso di formazione sul tema "Ordinamento penitenziario e tutela dei minori" organizzato dall'Associazione Avvocati Matrimonialisti Italiani.

**APRILE 2012**

Corso di formazione sul tema "La mediazione obbligatoria in materia di condomini e R.C. Auto" organizzato su ADR Equitas.

**FEBBRAIO 2012**

Corso di formazione sul tema "Usucapione: vademecum e prassi da condividere. La mediazione nei giudizi di usucapione e la trascrivibilità del verbale di conciliazione" organizzato dall'Osservatorio sulla giustizia civile di Reggio Calabria.

**DICEMBRE 2011**

Corso di Formazione sul tema "Il legittimo impedimento nel giudizio civile e penale: le buone prassi" organizzato dal Comitato Pari Opportunità – Ordine Avvocati di Reggio Calabria.

**DICEMBRE 2011**

Corso di Formazione sul tema "Accertamento tecnico preventivo" organizzato dall'Osservatorio della Giustizia civile di Reggio Calabria.

**SETTEMBRE 2011**

Corso di Formazione sul tema "La ragionevole durata del processo civile" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria.

**GIUGNO 2011**

Corso di Formazione sul tema "Questioni di genere fra teoria giuridica e pratica forense" organizzato dal Comitato Pari Opportunità – Ordine Avvocati di Reggio Calabria.

**MARZO 2011**

Corso di Formazione sul tema "Prescrizione e anatocismo nei rapporti bancari" organizzato dal C.S.M. Ufficio del referente per la formazione decentrata distretto di Reggio Calabria – Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Reggio Calabria.

**MARZO 2011**

Corso di Formazione sul tema "Scenari di diritto sovranazionale e processo penale" organizzato dalla Camera Penale G. Sardiello Reggio Calabria.

**MAGGIO 2010**

Corso di Formazione sul tema "Esecuzione dei provvedimenti in materia di separazione e divorzi" organizzato dall'Associazione Professionisti per la Famiglia.

**MARZO 2010**

Corso di Formazione sul tema "Viaggio nella prassi professionale tra interessi privati, pubblici e benefici" organizzato dall'Università degli Studi di Reggio Calabria.



## OTTOBRE 2009

Corso di formazione sul tema "La riforma del processo civile" organizzato dalla Formazione Decentrata Magistrati settore civile distretto Reggio Calabria.

## APRILE 2009

Corso di formazione sul tema "Il danno non patrimoniale alla luce delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria.

## MAGGIO 2006 – LUGLIO 2006

Corso di Formazione in Diritto Europeo presso l'Istituto di Formazione Politico – Sociale "Mons.

Lanza", Reggio Calabria.

## DICEMBRE 2004

Inserimento short-list Consulente Junior per il progetto FIELD.

L'inserimento in detta short-list costituisce titolo per la realizzazione di interventi di emersione del lavoro sommerso nella Regione Calabria attraverso le attività formative e di animazione territoriale dei consulenti senior e junior.

## SETTEMBRE 2003

Iscrizione Albo Regionale docenti, tutor e servizi amministrativi ex art. 31 L.R. 18/85.

La presente iscrizione costituisce titolo per il conferimento di incarichi di docenza o altra figura professionale presso i Centri Regionali di Formazione Professionale.

## SETTEMBRE 2000

Iscrizione Ordine degli Avvocati della Provincia di Reggio Calabria.

## LUGLIO 2000

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

Le materie oggetto di esame sono state le seguenti: Diritto Civile, Diritto Processuale civile, Diritto Internazionale privato, Diritto Ecclesiastico, Diritto Tributario, Deontologia Forense.

## SETTEMBRE 1999- GIUGNO 2001

Scuola di Notariato dello Stretto "Salvatore Pugliatti", Messina.

Diritto Commerciale – Obbligazioni e contratti – Ordinamento del Notariato e principi di deontologia professionale – Diritto successorio – Volontaria Giurisdizione – Diritto di Famiglia.

## GIUGNO 1997

Diploma di Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Messina.

Tesi in Diritto del Lavoro: "L'indennità di mobilità".

## LUGLIO 1989

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico "Tommaso Campanella" di Reggio Calabria.

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso  
della vita e della  
carriera ma non  
necessariamente  
riconosciute da  
certificati e diplomi  
ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Francese e Inglese

Buona

Buona

- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

Buona

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI E DI LAVORARE IN TEAM.

DALL'ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO LA REGIONE CALABRIA, IN CUI SI È PRESENTATA LA NECESSITÀ E L'OPPORTUNITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, HO AVUTO MODO DI RICONTRARE CHE IL LAVORO IN TEAM È TALVOLTA PIÙ PROFICUO E INTERESSANTE DEL LAVORO INDIVIDUALE IN QUANTO IL CONFRONTO DIRETTO CON GLI ALTRI COMPORTA SEMPRE E COMUNQUE UN ARRICCHIMENTO PERSONALE.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO.

MICROSOFT OFFICE (EXCEL, WORD, POWER POINT), NOTARO.

Patente di guida categoria B

*Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.*

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.*

Reggio Calabria, li 14.09.2016

Avv. Stefania Cogliandro